行政管理學系 112 學年度 四年課程規劃表

112年3月23日111學年度第2學期第1次行政管理學系系課程規劃會議修訂通過112年5月11日111學年度第2學期第2次行政管理學系系課程規劃會議修訂通過112年5月23日111學年度第2學期第2次人文社會學院院課程規劃會議通過112年6月14日111學年度第4次校級課程規劃委員會會議通過

112年6月29日111學年度第2學期第4次人文社會學院院課程規劃會議通過

113年9月12日113學年度第1學期第1次行政管理學系系課程規劃會議修訂通過

								113年9月12日	113	學年度第1學期第1次	行正	发官埋学系系课程税员	則包	了議修訂进過	
一上	學分	一下	學分	二上	學分	二下	學分	三上	學分	三下	學分	四上	學分	四下	學分
	0 ^夏 分		0 ,及		 包含					、文涵養"及"社會習察 至少必須修習 2 門,及多					
行政學(一) 政治學(一) 經濟學(一) 必 修	2	行政學(二) 政治學(二) 經濟學(二) Python 程式設計 (院必修)	2	應用統計(一) 公共政策專題(一) 地方政府與自治(一)	2	應用統計(二) 公共政策專題(二) 地方政府與自治(二) 組織理論與行為	2 2 3	行政法(一) 公共管理專題(一) 研究方法與資料 分析(一) 民意與市場調查 非營利組織管理	2 2 2	行政法(二) 公共管理專題(二) 研究方法與資料分析 (二) 人事行政 財政學		行政倫理 人力資源管理	2 2		
總計	6		9		6		9		10		11		4		
法學緒論 社會學 國際關係 <mark>電腦軟體應用</mark> (一) 生活中的賽局		中華民國憲法 心理學 專題製作與報告 寫作 電腦軟體應用 (二) 公共關係 溝通與談判 社會創新與社會 責任	3 2 2 2 2	Python 實務應用(院必選) 管理學 文化創意產業-創新課(必選) 會計學(一) 比較政府與政治(一) 民主理論 立法程序與議會 電影與公共政策 刑法概要 消費者行為 國家考試專題(一)	3 2 2 2 2 2 2 2 2	人文社會專業英語簡報(院必選) 報(院必選) 會計學(二) 政黨與選舉 亞太區域研究 知識管理 比較政府與政治(二) 民法概要 顧客關係管理	2 2 2 2 2 2 2	管制政策 政治經濟學 比較行政 政治行銷 政策規劃 社會企業 公務服務創新 犯罪學概要 都市計劃與行政	2 2 2 2 2 2	各國人事制度 智慧城市治理與大數 據分析 西洋政治思想史 行政學英文名著選讀 政府決策與民意大數 據探索 民意與政治行為 政策執行	2 2 2 2 2	行政管理專題研究 (一) <mark>畢業專題研究-創新 課(必選)</mark> 行政管理實習 <mark>政策評估 政策管理專題研究 危機管理 政府與企業關係</mark>	2 3 2 2 2	行政管理專題 研究(二) 企業實習 社區治理專題 研究 就業與職場培力 電子化政府 智慧網路與政 策行銷	2 9 2 2 2

公	務與職場英文 2 國家考試專題(二) 2	選舉行銷企劃 2 非營利	利組織績效管理 2	志工管理與應用 2	公共領導學 2		
	中國大陸研究 2	專案管	<mark>管理</mark> 2 2	政府預算(必選) 2	官僚政治 2		
		都會治	治理 2	談判 2	社區管理專題 2		
		決策理	理論與實務 2	2	研究		
					就業市場分析 2		
					政策行銷 2		
院共通選修,列入 <mark>外系</mark> 學分計算							
ERP 商用軟體入門(3)	Power BI 應用:大數據和視覺圖表設計(3)	人文智慧行銷企劃實	實務(3)	人文社會專業英語簡報(院必選)(2)			

黄色區塊代表:公共事務組 、 綠色區塊代表:行政管理組、藍色區塊代表:必選課程

注意事項:

- 1. 畢業總學分 128 學分,包含專業必修科目 55 學分、選修科目 45 學分(需含外系科目 9 至 14 學分,前述「外系科目」均不包含體育室和軍訓室的課程學分)、通識課程 28 學分。
 - (1.通識英文6學分 2.通識課程22學分:包含核心通識課程12學分(分為「社會關懷(含"人文涵養"及"社會習察"2向度)」、「創新創意(含"藝術感知"及"科學探究"2向度)」、「健康促進(含"自我探索"及"生醫衛保"2向度)」三類,每類之核心通識課程至少必須修習2門,及多元選修課程10學分,詳細規定依通識中心選課規定辦理)。
- 2.「Python 實務應用」、「文化創意產業」、「行政管理實習」、「畢業專題研究」、「政府預算」為本學院與系必選修課程。情況特殊之學生或參與相關性質之學程或計畫(含勞動部就業學程計畫、公部門見習計畫等),經向本系實習委員會申請審議核准並務定通過者得免修「行政管理實習」選修課程。
- 3. 四年級下學期欲全學期實習者,應選修本系開設之「企業實習」9 學分之課程。
- 4. 為培養學生自主學習能力、了解 SDGs 議題,啟動大一自主探索學習,本校學生請於大一修畢『校級自主學習課程』,所得學分可認列於外系學分內。

- 5. 為培育並提升學生最新技術之 AI 及元宇宙應用能力,達成於大一階段學生具備最新技術知識,本校學生請於大一修畢 『AI 體驗趣 2.0 課程』,所得學分可認列於外系學分內。
- 6. 為達成中華大學學生基本能力指標中之『AI 能力』,本系學生須於修業期限內依據『中華大學學生 AI 能力檢定實施辦法』, 通過 AI 能力檢定,始符合畢業資格。
- 7. 本系自大二上學期開始進行課程分流,分為「公共事務組」與「行政管理組」,學生可擇一組別,修習 4 門課程 8 學分即可獲得該組別之證書。

<mark>「公共事務組」</mark>必選課程:「刑法概要」、「民法概要」、「政策規劃」、「各國人事制度」、「國家考試專題(一)、(二)」、

「政策評估」。

<mark>「行政管理組」</mark>必選課程:「消費者行為」、「顧客關係管理」、「社會企業」、「專案管理」、「電腦軟體應用(一)、(二)」、

「行政管理實習」。

- 8. 本校學生須於大一修習「跨院體驗微學分課程」及「跨系專業微學分課程」,藉以理解全校各學院及所屬學院內各學系之課程特色重點,開啟跨領域學習。
- 9. 本系學生於畢業前須符合(1)『中華大學學生基本能力指標實施辦法』(2)『中華大學人文社會學院學生基本能力指標實施辦法』(3)『中華大學行政管理學系學生基本能力指標實施辦法』等規定,實施辦法詳見本系網頁。
- 10. 選修課程,不受年級限制,可於上學期或下學期開設。
- *以上課程資料,皆以當學期實際開課爲準。

11. 本院之必修課可抵免的課程,一門課只能二擇一抵免。EX: <mark>比較行政</mark>只能抵免行政學(一)<mark>或</mark>行政學(二)。

必修課	可選到可抵的課程
行政學(一)	國家考試專題(一)、比較行政
行政學(二)	國家考試專題(二)、比較行政
政治學(一)	政治學
政治學(二)	政治學
經濟學(一)	經濟學、政治經濟學
經濟學(二)	經濟學、政治經濟學