

行政管理學系 112 學年度 四年課程規劃表

112 年 3 月 23 日 111 學年度第 2 學期第 1 次行政管理學系系課程規劃會議修訂通過

112 年 5 月 11 日 111 學年度第 2 學期第 2 次行政管理學系系課程規劃會議修訂通過

112 年 5 月 23 日 111 學年度第 2 學期第 2 次人文社會學院院課程規劃會議通過

112 年 6 月 14 日 111 學年度第 4 次校級課程規劃委員會會議通過

	一上	學分	一下	學分	二上	學分	二下	學分	三上	學分	三下	學分	四上	學分	四下	學分
通識課程	英文(一)	2	英文(二)	2	英文(三)	1	英文(四)	1								
	體育(一)	0	體育(二)	0												
<p>※通識課程 28 學分，含 1.英文 6 學分,及 2.通識課程 22 學分：包含核心通識課程 12 學分（分為「社會關懷（含“人文涵養”及“社會習察”2 向度）」、「創新創意（含“藝術感知”及“科學探究”2 向度）」、「健康促進（含“自我探索”及“生醫衛保”2 向度）」三類，每類之核心通識課程至少必須修習 2 門，及多元選修課程 10 學分，詳細規定依通識中心選課規定辦理</p>																
院系必修	行政學(一)	2	行政學(二)	2	應用統計(一)	2	應用統計(二)	2	行政法(一)	2	行政法(二)	2	行政倫理	2		
	政治學(一)	2	政治學(二)	2	公共政策專題(一)	2	公共政策專題(二)	2	公共管理專題(一)	2	公共管理專題(二)	2	人力資源管理	2		
	經濟學(一)	2	經濟學(二)	2	地方政府與自治(一)	2	地方政府與自治(二)	2	研究方法與資料	2	研究方法與資料分析	2				
			Python 程式設計 (院必修)	3			組織理論與行為	3	分析(一)	2	人事行政	2				
									民意與市場調查	2	財政學	2				
									非營利組織管理	2						
總計		6		9		6		9		10		11		4		
選修	法學緒論	3	中華民國憲法	3	Python 實務應用(院必選)	3	人文社會專業英語簡報(院必選)	2	管制政策	2	各國人事制度	2	行政管理專題研究	2	行政管理專題	2
	社會學	3	心理學	3	管理學	3	會計學(二)	2	政治經濟學	2	智慧城市治理與大數據分析	2	(一)	2	研究(二)	2
	國際關係	2	專題製作與報告	2	文化創意產業-創新課(必選)	2	會計學(一)	2	比較行政	2	據分析	2	畢業專題研究-創新課(必選)	2	企業實習	9
	人際關係	2	寫作	2	會計學(一)	2	政黨與選舉	2	政治行銷	2	西洋政治思想史	2	行政管理實習(必選)	2	社區治理專題	2
	電腦軟體應用(一)	2	電腦軟體應用(二)	2	比較政府與政治(一)	2	亞太區域研究	2	政策規劃	2	行政學英文名著選讀	2	行政管理實習(必選)	3	研究	2
	生活中的賽局	2	公共關係	2	民主理論	2	知識管理	2	社會企業	2	政府決策與民意大數	2	政策評估	2	就業與職場培力	2
			溝通與談判	2	立法程序與議會	2	比較政府與政治(二)	2	公務服務創新	2	據探索	2	政策管理專題研究	2	電子化政府	2
			社會創新與社會責任	2	電影與公共政策	2	刑法概要	2	犯罪學概要	2	民意與政治行為	2	政策執行	2	智慧網路與政	2
					消費者行為	2	顧客關係管理	2	都市計劃與行政	2	政策執行	2	危機管理	2	策行銷	2
					國家考試專題(一)	2	國家考試專題(二)	2	選舉行銷企劃	2	非營利組織績效管理	2	政府與企業關係	2	公共領導學	2
					公務與職場英文	2	中國大陸研究	2		2	專案管理	2	志工管理與應用	2	官僚政治	2

							都會治理 2	政府預算(必選) 2	社區管理專題 2	2
							決策理論與實務 2	談判 2	研究 2	2
									就業市場分析 2	2
									政策行銷 2	2
院共通選修，列入外系學分計算										
ERP 商用軟體入門(3)			Power BI 應用:大數據和視覺圖表設計(3)			人文智慧行銷企劃實務(3)			人文社會專業英語簡報 (院必選) (2)	

黃色區塊代表:公共事務組、綠色區塊代表:行政管理組、藍色區塊代表:必選課程

注意事項:

- 畢業總學分 128 學分，包含專業必修科目 55 學分、選修科目 45 學分(需含外系科目 9 至 14 學分，前述「外系科目」均不包含體育室和軍訓室的課程學分)、通識課程 28 學分。
(1.通識英文 6 學分 2.通識課程 22 學分：包含核心通識課程 12 學分（分為「社會關懷（含“人文涵養”及“社會習察”2 向度）」、「創新創意（含“藝術感知”及“科學探究”2 向度）」、「健康促進（含“自我探索”及“生醫衛保”2 向度）」三類，每類之核心通識課程至少必須修習 2 門，及多元選修課程 10 學分，詳細規定依通識中心選課規定辦理)。
- 「Python 實務應用」、「文化創意產業」、「行政管理實習」、「畢業專題研究」、「政府預算」為本學院與系必選修課程。情況特殊之學生或參與相關性質之學程或計畫（含勞動部就業學程計畫、公部門見習計畫等），經向本系實習委員會申請審議核准並務定通過者得免修「行政管理實習」選修課程。
- 四年級下學期欲全學期實習者，應選修本系開設之「企業實習」9 學分之課程。
- 為培養學生自主學習能力、了解 SDGs 議題，啟動大一自主探索學習，本校學生請於大一修畢『校級自主學習課程』，所得學分可認列於外系學分內。
- 為培育並提升學生最新技術之 AI 及元宇宙應用能力，達成於大一階段學生具備最新技術知識，本校學生請於大一修畢

『AI 體驗趣 2.0 課程』，所得學分可認列於外系學分內。

6.為達成中華大學學生基本能力指標中之『AI 能力』，本系學生須於修業期限內依據『中華大學學生 AI 能力檢定實施辦法』，通過 AI 能力檢定，始符合畢業資格。

7. 本系自大二上學期開始進行課程分流，分為「公共事務組」與「行政管理組」，學生可擇一組別，修習 4 門課程 8 學分即可獲得該組別之證書。

「公共事務組」必選課程：「刑法概要」、「民法概要」、「政策規劃」、「各國人事制度」、「國家考試專題(一)、(二)」、「政策評估」。

「行政管理組」必選課程：「消費者行為」、「顧客關係管理」、「社會企業」、「專案管理」、「電腦軟體應用(一)、(二)」、「行政管理實習」。

8.本校學生須於大一修習「跨院體驗微學分課程」及「跨系專業微學分課程」，藉以理解全校各學院及所屬學院內各學系之課程特色重點，開啟跨領域學習。

9.本系學生於畢業前須符合(1)『中華大學學生基本能力指標實施辦法』(2)『中華大學人文社會學院學生基本能力指標實施辦法』(3)『中華大學行政管理學系學生基本能力指標實施辦法』等規定，實施辦法詳見本系網頁。

10.選修課程，不受年級限制，可於上學期或下學期開設。

* 以上課程資料，皆以當學期實際開課為準。